

ORGANIZAČNÉ POKYNY k súvislej pedagogickej praxi pre študentov 2. ročníka magisterského štúdia UAP UKF v Nitre

Podľa učebného plánu študijného magisterského programu učiteľstva akademických predmetov, učiteľstva umelecko-výchovných a výchovných predmetov a učiteľstva profesijných predmetov a praktickej prípravy, absolvujú študenti v priebehu **4. semestra štúdia súvislú pedagogickú prax v rozsahu 60 hodín**, t.j. **30 hod. na základnej škole a 30 hod. na strednej škole**. 30 hodín je priama výučbová činnosť na ZŠ (15 hod.) a SŠ (15hod.) a **30 hodín sú rozbor**y študentom odučených hodín realizované s cvičným učiteľom. Tento model sa realizuje pre oba študijné programy. **(Dotácia 30 hodín je pre každý predmet, t. j., ak študent študuje učiteľstvo akademických predmetov slovenčina – dejepis, musí túto dotáciu naplniť pre každý predmet osobitne.)**

Súvislú pedagogickú prax študenti vykonávajú spravidla v mieste svojho bydliska alebo v blízkom okolí, kde riaditeľ školy určí študentovi kvalifikovaného cvičného učiteľa s najmenej 5 ročnou pedagogickou praxou v odbore.

Povinnosťou študenta je písomne sa pripravovať na každú vyučovaciu hodinu, prekonzultovať ju s cvičným učiteľom, pripraviť si potrebné prostriedky (pomôcky), odučiť 15 hodín na ZŠ a 15 hodín na SŠ podľa rozvrhu **(ku každej odučenej hodine patrí 1 hodina rozboru, ktorú vedie cvičný učiteľ)**, robiť si **poznámky z rozboru** odučených hodín.

Na cvičnej škole sa **študent zoznámí** s pedagogickou dokumentáciou (učebné plány, štátny vzdelávací program, školský vzdelávací program, učebné osnovy, učebnice, triedna kniha, záznamy o žiakoch a iné). V škole **študent pomáha cvičnému učiteľovi pri opravách písomných prác**, zúčastňuje sa na triednickej práci, na poradách učiteľov, na mimoškolských činnostiach, triednej schôdzke rodičovského združenia a pod.

Po každom výstupe je študent povinný zúčastniť sa na rozboroch odučených vyučovacích hodín ideálne bezprostredne po odučenej hodine.

Študent sa riadi pokynmi riaditeľstva školy, školským a organizačným poriadkom, spolupracuje s cvičnými učiteľmi, prijíma ich odborné rady a skúsenosti pre vlastnú prípravu na budúce povolanie. Rešpektuje nariadenie Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov - GDPR.

Prácu študenta počas praxe **pravidelne hodnotí cvičný učiteľ zápisom do protokolu** (*Výkaz zo súvislej pedagogickej praxe*) a po ukončení pedagogickej praxe vypracuje hodnotenie študenta a navrhne známku. Hodnotenie súvislej praxe **udeľuje metodik katedry na základe preštudovaných materiálov z pedagogickej praxe (praxová kniha + prípravy) a odporúčania cvičného učiteľa**.

Kredity/hodnotenie zo súvislej praxe SJaL zapisuje didaktik Katedry KSJaL

Mgr. Mariana Hrašková, PhD. Obsahová náplň písomných príprav odovzdávaných fyzicky v tlačenej podobe je podľa rovnakého postupu ako v predchádzajúcej aplikácii pg. praxe (hospitačnej-náčuvovej a blokovej-výstupovej).

Ďalšie usmernenia k praxi z PgF:

ŠTUDENT OSOBNĚ PRINESIE na *Pedagogickú prax 4. posch. č.d. 412B* V ZALEPENEJ OBÁLKE:

Potvrdenie o prijatí študenta na pedagogickú prax potvrdené riaditeľom školy, Údaje k registrácii fyzickej osoby v systéme Sociálnej poisťovne a v systéme Zdravotnej poisťovne 1 x, Dohody o vykonaní práce 2x (iba originály) na *Pedagogickú prax 4. posch. č.d. 412B najneskôr do 30.11. 2018.* Zároveň študent prinesie rozvrh učiteľa, ktorý bude potvrdený podpisom cvičného učiteľa a pečiatkou školy (ideálne stiahnutý z webového sídla školy).

Poznámka:

Upozorňujeme, že vyplnené tlačivo Dohoda o vykonaní práce nesmie byť prefotené, vypísané čiernym perom, prepisované, zabielené a parafované pečiatkou školy. V opačnom prípade budú dohody považované za neplatné.

Dokumenty potrebné k súvislej pedagogickej praxi sa nachádzajú na webovom sídle PF UKF v Nitre, link: <https://www.pf.ukf.sk/sk/organizacia-studia/pedagogicka-odborna-prax>.

Cvičný učiteľ môže prijať na súvislú pedagogickú prax v jednom mesiaci najviac 2 študentov (15 + 15 vyučovacích hodín t. j. 30 hodín v jednom mesiaci). Zdôrazňujeme, že v každom mesiaci môže cvičný učiteľ vykázať maximálne 30 hodín rozborov pedagogickej praxe.

Ďakujeme za porozumenie.

*PaedDr. Katarína Szijjártóová, PhD.
zodpovedná za pedagogickú prax UKF
037/6408267, email kszijartoova@ukf.sk*

*doc.PaedDr.Lívia Fenyvesiová, PhD.v.r.
prodekan pre vzdelávanie PF UKF
Dražovská cesta4, 94974 Nitra*

INFORMÁCIA PRE CVIČNÝCH UČITEĽOV A PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKOV K SÚVISLEJ PEDAGOGICKEJ PRAXI

Podľa učebného plánu študijného magisterského programu učiteľstva akademických predmetov, učiteľstva umelecko-výchovných a výchovných predmetov učiteľstva profesijných predmetov a praktickej prípravy absolvujú študenti v priebehu 4. semestra štúdia (v magisterskom stupni) **súvislú pedagogickú prax v rozsahu 60 hodín**, t. j. 30 hod. na základnej škole a 30 hod. na strednej škole. **30 hodín je priama výučbová činnosť** a 30 hodín sú rozborov študentom odučených hodín realizované spoločne s cvičným učiteľom.

Súvislú pedagogickú prax študenti vykonávajú spravidla v mieste svojho bydliska alebo v blízkom okolí, kde riaditeľ školy určí študentovi kvalifikovaného cvičného učiteľa s najmenej 5 ročnou pedagogickou praxou v odbore.

Cvičný učiteľ môže prijať na súvislú pedagogickú prax v jednom mesiaci najviac 2 študentov (15 + 15 vyučovacích hodín t. j. 30 hodín v jednom mesiaci). Zdôrazňujeme, že v každom mesiaci môže cvičný učiteľ vykázat UKF maximálne 30 hodín rozborov pedagogickej praxe.

Cvičný učiteľ poskytuje študentovi metodickú pomoc pri príprave na vyučovací proces, realizuje metodické rozborov každej odpracovanej hodiny, ideálne bezprostredne po odpracovanej hodine a poskytuje študentovi spätnú väzbu o jeho výkone. Svoje hodnotenie zaznamenáva do praxovej príručky, ktorú študent po ukončení praxe dáva k nahliadnutiu metodikovi katedry pre udelenie kreditu. **Príručka k pedagogickej praxi slúži študentovi aj ako odporúčací materiál v procese uchádzania sa o učiteľské miesto.**

Podrobnejšie informácie k vyplňaniu jednotlivých tlačív:

1) POTVRDENIE O PRIJATÍ ŠTUDENTA NA PEDAGOGICKÚ PRAX - vyplniť podľa predtlačie v termínoch pedagogickej praxe.

2) DOHODY O VYKONANÍ PRÁCE - vyplniť 2 x iba originály (tlačivo nepečiatkovať) - je to tlačivo o uzatvorení dohody medzi cvičným učiteľom a našou univerzitou, v ktorej sa cvičný učiteľ zaväzuje realizovať 15 rozborových hodín so študentom, ktorého prijal na pedagogickú prax. Naša univerzita sa zaväzuje vyplatiť cvičného učiteľa v súlade s metodikou Ministerstva školstva SR.

Upozorňujeme, že vyplnené tlačivo Dohoda o vykonaní práce nesmie byť prefotené, vypísané čiernym perom, prepisované, zabielené oparafované pečiatkou školy. V opačnom prípade budú dohody považované za neplatné.

Cvičný učiteľ na Dohode o vykonaní práce vyplní:

- a) všetky osobné údaje uvedené v predtlačí dohody;
- b) bod č. 1 – doplniť meno, priezvisko študenta, fakulta, ročník, študijný program;
bod č. 2 – doplniť v prípade jedného študenta a jedného študijného programu - **15 hod.**,
v prípade jedného študenta a dvoch študijných programov – **30 hod.**;
bod č. 3 – ak bude pedagogická prax realizovaná v mesiaci február napísať dátum
4. 2. – 28. 2. 2019;
ak bude pedagogická prax realizovaná v mesiaci marec napísať dátum
4. 3. – 29. 3. 2019;
(na Dohode o vykonaní práce nesmie prísť k prelínaniu mesiacov február – marec);
- bod č. 5 – čitateľne vypísať IBAN č. účtu s kódom banky (prípadne fotokópia kartičky s IBAN
čísлом účtu);
- c) podpis cvičného učiteľa (bez pečiatky školy).
- Ostatné kolónky vyplní UKF z pozície uzatvárateľa dohody s cvičným učiteľom.

3) EVIDENCIA PRACOVNÉHO ČASU (EPČ)– cvičný učiteľ vyplní a svojím podpisom potvrdí počet realizovaných rozborov v súlade s termínmi uvedenými na dohode. Odovzdá ju študentovi alebo pošle na našu adresu. EPČ je nevyhnutnou podmienkou k vyplateniu odmeny za vykonanú prácu.

4) ÚDAJE K REGISTRÁCII FYZICKEJ OSOBY V SYSTÉME SOCIÁLNEJ POISŤOVNE

- a) Všetky údaje vyplniť podľa predtlače.
- b) Upozorňujeme na povinnosti cvičného učiteľa, poberateľa dôchodku označiť typ a dátum dôchodku.

5) V prípade neúplných a nepresne vyplnených tlačív Dohoda o vykonaní práce a Údaje k registrácii fyzickej osoby v systéme Sociálnej poisťovne a v systéme Zdravotnej poisťovne vzniká riziko nedodržania termínu odovzdania materiálov, čo má za následok znemožnenie vyplatenia dohody. Rovnako aj neodovzdanie EPČ ako nevyhnutnej súčasť dohody o vykonaní práce.

6) V prípade nepredvídanej práceneschopnosti alebo nerealizovania pedagogickej praxe cvičným učiteľom z rôznych iných dôvodov je potrebné skutočnosť neodkladne nahlásiť telefonicky alebo e-mailom. Z dôvodu archivácie je nutné aj písomné vyrozumenie riaditeľstvom cvičnej školy. Uvedené skutočnosti oznámte na Pedagogickú prax, Dražovská cesta 4, 949 74 Nitra. Predídeme tým kolízii v sociálnej poisťovni a zdravotnej poisťovni.

7) Finančná odmena za rozbor pedagogickej praxe bude cvičným pedagógom vyplatená po ukončení pedagogickej praxe a odovzdaní EPČ v súlade s dotáciou zo štátneho rozpočtu SR.

8) Vyplnené dokumenty k súvislej pedagogickej praxi odovzdajte študentovi v zalepenej obálke (ochrana Vašich osobných údajov). **Prosíme dodržať termín 30.11.2018.** Študent je povinný osobne doručiť dokumenty do vyššie uvedeného termínu na Pedagogickú prax UKF.

EPČ študent, prípadne cvičný učiteľ doručí bezprostredne po ukončení pedagogickej praxe, čím zabezpečí vyplatenie uzatvorenej dohody.

Dokumenty potrebné k súvislej pedagogickej praxi sa nachádzajú na webovom sídle PF UKF v Nitre, link: <https://www.pf.ukf.sk/sk/organizacia-studia/pedagogicka-odborna-prax>.

V závere Vás žiadame o pochopenie a ústretovosť pri zabezpečovaní pedagogickej praxe študentov absolventských ročníkov.

Zároveň Vám vyslovujeme poďakovanie za spoluprácu pri praktickej príprave študentov našej univerzity, čím prispievate ku kvalitnej odbornej príprave budúcich učiteľov.

Ďakujeme, s úctou

PaedDr. Katarína Szíjjártóová, PhD.
zodpovedná za pedagogickú prax UKF
037/6408267, email: kszijjartoova@ukf.sk

doc.PaedDr.LíviaFenyvesiová, PhD.v.r.
prodekan pre vzdelávanie PF UKF
Dražovská.cesta 4, 94974 Nitra